

OMC nr. 279/12.04.2024

privind aprobarea Procedurii de analizare a dosarelor depuse pentru domeniul patrimoniului cultural imaterial, în vederea acordării indemnizației de merit

În conformitate cu prevederile art. 7 și 16<sup>2</sup> din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 859/2003 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 118/2002 pentru instituirea indemnizației de merit și a Regulamentului de funcționare a Comisiei naționale pentru acordarea indemnizației de merit,

În temeiul prevederilor art. 9 alin. (4) și ale art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare,

Ministrul culturii emite următorul ordin:

### ORDIN

Art. 1

Se aprobă Procedura de analizare a dosarelor depuse pentru domeniul patrimoniului cultural imaterial, în vederea acordării indemnizației de merit, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2

Direcția Patrimoniu Cultural din cadrul Ministerului Culturii va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

RALUCA TURCAN  
MINISTRUL CULTURII



**Procedura de analizare a dosarelor depuse pentru domeniul patrimoniului cultural imaterial, în vederea acordării indemnizației de merit**

**CAPITOLUL I: Dispoziții generale**

**Art. 1**

Prezenta procedură stabilește modul de analizare a dosarelor depuse pentru domeniul patrimoniului cultural imaterial, în vederea acordării indemnizației de merit, conform Legii nr. 118/2002 pentru instituirea indemnizației de merit.

**Art. 2**

- (1) În vederea acordării indemnizației de merit, potențialii beneficiari trebuie să fie cetățeni români care au împlinit vârsta de 60 de ani, cu excepția persoanelor care beneficiază de pensie de invaliditate.
- (2) Persoana care solicită acordarea indemnizației de merit trebuie să îndeplinească următoarele criterii:
  - a) deține titlul de Tezaur Uman Viu,
  - b) dovedește vechime neîntreruptă în activitatea de promovare a patrimoniului cultural imaterial,
  - c) are merite excepționale în păstrarea, transmiterea și punerea în valoare a patrimoniului cultural imaterial,
  - d) dovedește merite excepționale în realizarea, interpretarea ori crearea elementelor patrimoniului cultural imaterial,
  - e) deține distincții naționale în domeniul patrimoniului cultural imaterial.

**Art. 3**

(1) Pentru acordarea indemnizației de merit, solicitantul depune la Registratura Ministerului Culturii și/sau la Registratura electronică a Ministerului Culturii, la adresa de email [registratura@cultura.ro](mailto:registratura@cultura.ro) email următoarele documente:

- a) cererea pentru analizarea dosarului depus pentru domeniul patrimoniului cultural imaterial, în vederea acordării indemnizației de merit, completată după modelul prevăzut în Anexa nr. 1 la prezenta Procedură;
- b) curriculum vitae;
- c) copia CI;



- d) recomandarea Ministerului Culturii, prin serviciul public deconcentrat competent teritorial în vederea acordării indemnizației de merit solicitantului;
- e) copia actului care dovedește deținerea Titlului de Tezaur Uman viu a solicitantului;
- f) declarație pe proprie răspundere privind vechimea neîntreruptă în activitatea de promovare a patrimoniului cultural imaterial, completată conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la prezenta Procedură;
- g) recomandări din partea instituțiilor publice, asociațiilor, fundațiilor sau cultelor religioase oficial recunoscute care atestă contribuția și meritele excepționale în păstrarea, transmiterea și punerea în valoare a patrimoniului cultural imaterial a solicitantului;
- h) recomandări din partea instituțiilor publice, asociațiilor, fundațiilor sau cultelor religioase oficial recunoscute care atestă contribuția și meritele excepționale în realizarea, interpretarea ori crearea elementelor patrimoniului cultural imaterial;
- i) copii după distincții naționale în domeniul patrimoniului cultural imaterial (spre ex. premii, decorații, diverse diplome: merite culturale, cetățean de onoare, diplome de onoare, diplome de excelență, titluri).

#### Art. 4

- (1) Dosarul se transmite conform unui calendar stabilit de către Ministerul Culturii, publicat pe site-ul instituției.
- (2) Registratura Ministerului Culturii transmite dosarele direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii, care le va înainta secretariatului Subcomisiei de specialitate pentru domeniul culturii, constituită în vederea analizării dosarelor depuse pentru acordarea indemnizației de merit, denumită în continuare Subcomisia.
- (3) Secretariatul Subcomisiei verifică dacă dosarele sunt complete și conforme, potrivit art. 3.
- (4) În cazul în care se constată că dosarul pentru acordarea indemnizației de merit este incomplet, secretariatul Subcomisiei îl va informa pe solicitant în termen de 3 zile de la primirea dosarului cu privire la necesitatea completării acestuia;
- (5) Solicitantul are obligația să completeze dosarul în termen de 15 zile calendaristice de la informarea acestuia conform alin. (4).
- (6) Dosarele complete se înaintează de către secretariat, Subcomisiei, spre analiză.
- (7) Subcomisia verifică îndeplinirea criteriilor, conform H.G. nr. 859/2003 și formulează propuneri în vederea acordării indemnizației de merit pentru dosarele care în urma evaluării, îndeplinesc criteriile legale.
- (8) Subcomisia transmite, prin secretariat, ministrului culturii, dosarele care îndeplinesc criteriile legale pentru acordarea indemnizației de merit.
- (9) Ministerul Culturii înaintează propunerile pentru acordarea indemnizației de merit, Comisiei naționale pentru acordarea indemnizației de merit, care decide.

**Art. 5** În cazul constatării neîndeplinirii criteriilor legale de către Subcomisie, secretariatul comunică solicitantului respingerea cererii.



Către Ministerul Culturii, în atenția Subcomisiei de specialitate pentru domeniul  
culturii, constituite în vederea analizării dosarelor depuse pentru acordarea  
indemnizației de merit

**CERERE**

pentru analizarea dosarului depus pentru domeniul patrimoniului cultural  
imaterial, în vederea acordării indemnizației de merit

Subsemnatul(a)..... domiciliat/domiciliată în localitatea ..... str.  
..... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul..., județul....., tel. ...., posesor  
al B.I./C.I. seria ..... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., cod numeric  
personal ..... deținător al titlului Tezaur Uman Viu conferit de Comisia Națională  
pentru Salvagardarea Patrimoniului Cultural Imaterial în anul.....

Solicit analizarea dosarului anexat, cu privire la îndeplinirea criteriilor legale, pentru a  
beneficia de indemnizația de merit în domeniul culturii, potrivit Legii nr. 118/2002 pentru  
instituirea indemnizației de merit.



Date de contact:

Telefon:

Email:

Nume, prenume

Semnătură

Data

**Anexa 2**  
**la Procedură**

**Declarație**

Subsemnatul(a)..... domiciliat/domiciliată în localitatea ..... str.  
..... nr. .... bl. .... sc. .... et. .... ap. ...., sectorul..... județul....., tel. ...., posesor  
al B.I./C.I. seria ..... nr. ...., eliberat/eliberată de ..... la data de ....., cod numeric  
personal ..... deținător al titlului Tezaur Uman Viu conferit de Comisia Națională  
pentru Salvagardarea Patrimoniului Cultural Imaterial în anul.....

Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, prevăzut de art. 326  
din Codul penal, că am vechime neîntreruptă în activitatea de promovare a patrimoniului  
cultural imaterial.



Nume, prenume

Semnătură

Data: